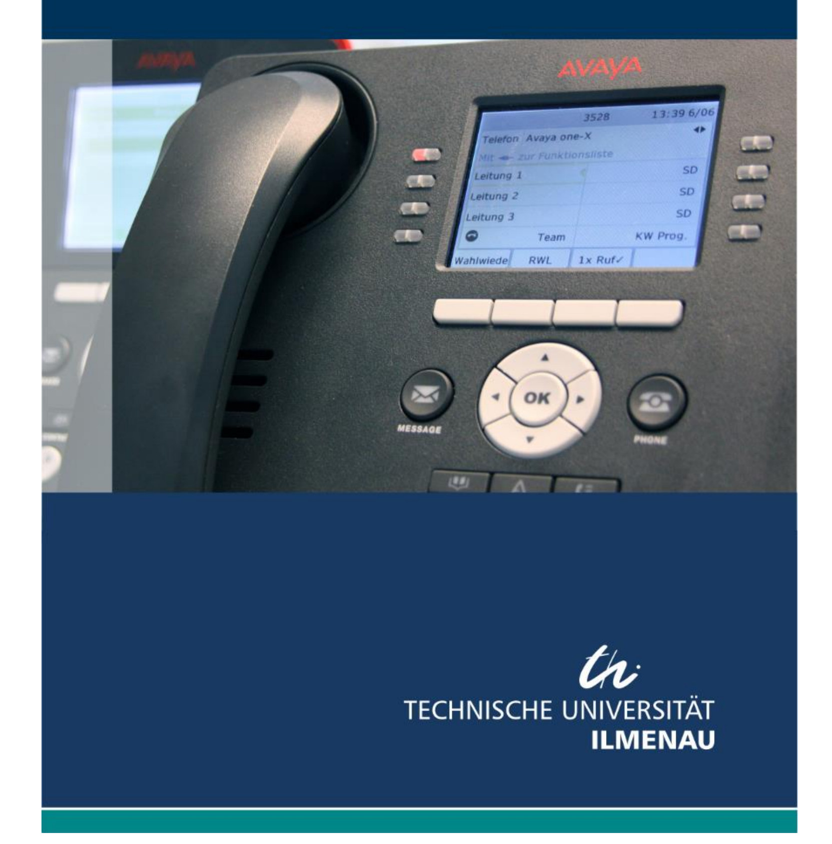
www.tu-ilmenau.de

Avaya IP-Deskphone 9611G

Bedienungsanleitung



TECHNISCHE UNIVERSITÄT
ILMENAU

Alle in dieser Bedienungsanleitung enthaltenen Informationen, Verfahren und Darstellungen wurden nach bestem Wissen zusammengestellt. Allerdings erhebt sie keinen Anspruch auf Fehlerfreiheit oder Vollständigkeit.

Die verwendeten Marken- und Produktbezeichnungen sind durch den jeweiligen Eigner urheberrechtlich geschützt.

Bei Fragen, Anregungen und Kritik wenden Sie sich bitte an den Verfasser oder Ihren Administrator.

3. Auflage
Autoren, Grafiken und Design:
Marcel Thimm, Marco Roth, Franziska Lott

Bedienungsanleitung Avaya Deskphone 9611G

Erste Schritte und Bedienung



Mit der Inbetriebnahme dieses Telefons sind Sie Nutzer der IP-Telefonanlage der TU Ilmenau. Das Telefon ist hierbei nicht mehr an ein separates Telefonnetz gebunden, sondern nutzt das vorhandene Computerdatennetzwerk (LAN).

Das Avaya IP-Deskphone 9611G ist ein Tastentelefon mit einem farbigen voll-graphischen Display. Diese Anleitung gilt auch für das IP-Deskphone 9608 mit Graustufen-Display.

Je nach Menüpunkt und gewünschter Funktionalität wird eine entsprechende Tasteneingabe von Ihnen erwartet. Im Ausgangszustand Ihres IP-Telefons sehen Sie das Telefon-Menü. Hier werden alle Telefoniefunktionen Ihres Apparates übersichtlich dargestellt. Sie erreichen dieses Menü jederzeit mit der Taste *Phone* . Weitere Informationen dazu finden Sie im Kapitel *Die Telefonfunktion*.

Hinter der Taste *Home* finden Sie Zusatz- und Sonderfunktionen Ihres Telefonapparates, wie zum Beispiel die Telefonbuchsuche und die Telefoneinstellungen.

Navigation auf dem Bildschirm

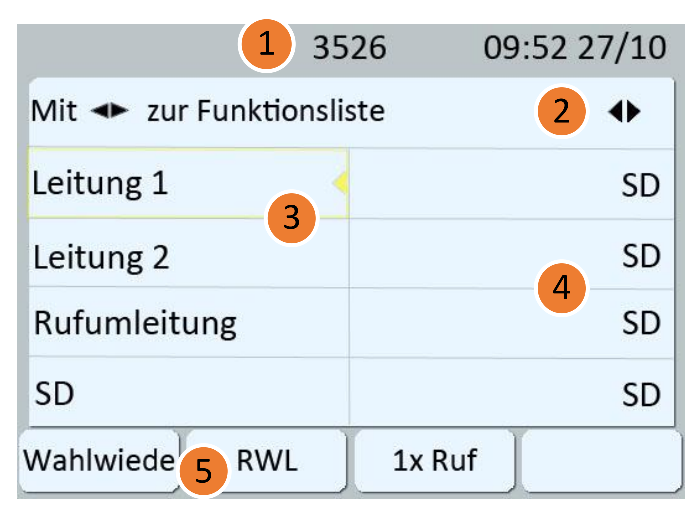
Das Avaya IP-Deskphone 9611G verfügt über 12 kontextabhängige Tasten neben und unter dem Display. Davon sind mindestens vier Funktionstasten („Softkeys“) und maximal acht Leitungstasten („Displaytasten“). Je nach Konfiguration der Rufnummer können die Funktionen der verschiedenen Tasten bei unterschiedlichen Nutzern differieren. Das Display zeigt Ihnen zu jeder Taste die aktuelle Funktion an.

Zum Navigieren in den einzelnen Bildschirmmenüs nutzen Sie das Steuerkreuz oder die Leitungstasten. Um Ihre Auswahl zu bestätigen drücken Sie die Taste *OK*.

Die Telefonfunktion

Ihr IP-Telefon bietet neben bewährten Standardfunktionen auch einige Zusatzfeatures. Das Telefonmenü wird Ihnen daher womöglich zu Anfang unübersichtlich erscheinen. Allerdings ist die grundlegende Bedienung schnell erlernt und bleibt intuitiv.

Nach einem Druck auf die Taste *Phone* sehen Sie eine Anzeige ähnlich der Folgenden:



1 ihre eigene **Nebenstellennummer**

2 **Eweiterte Funktionen**: Durch Drücken der *Nach-Rechts-* bzw. *Nach-Links*-Tasten sehen Sie die Komfortfunktionen, die für Sie freigeschaltet sind.

3 **Leitungstasten**: Ihrem Apparat sind zwei Leitungen mit Ihrer Rufnummer zugeordnet. Während einer Telefonverbindung auf der ersten Leitung können Sie auf der zweiten Leitung eine Rückfrage durchführen oder den Anruf weiter verbinden (Umlegen).

4 **Schnellzugriff** auf erweiterte Funktionen. Die Tasten sind mit SD = ShortDial (Kurzwahl) vorbelegt. Siehe *Kurzwahltasten konfigurieren*

5 Menü- und kontextabhängige **Sonderfunktionen**

Anruf tätigen

- Nehmen Sie den Hörer ab oder drücken Sie die Taste *Speaker* . Damit wird der Ruf im Freisprechmodus begonnen.
- Falls Sie ein Headset angeschlossen haben, drücken Sie stattdessen die Taste *Headset* . Der Ruf wird über das Headset begonnen.

Wählen Sie die gewünschte Rufnummer über die Ziffern-tasten. Sofern sie eine Rufnummer wählen, ohne vorher den Hörer abzunehmen, schaltet der Apparat automatisch in den Freisprechmodus.

Anruf annehmen oder ablehnen



Ein eingehender Anruf wird Ihnen auf der jeweiligen Leitungstaste signalisiert. Sie können den Anruf durch Drücken der grün blinkenden Leitungstaste oder durch Drücken der Taste *Gespräch* annehmen. Alternativ dazu können Sie auch die Taste *Speaker* betätigen. In diesen drei Fällen nimmt das Telefon den Anruf im Freisprech-Modus entgegen. Sie können natürlich auch einfach den Hörer abnehmen.

Sollten Sie ein Headset angeschlossen haben, können Sie den Anruf auch durch Drücken der Taste *Headset* annehmen.

Möchten Sie den Anruf nicht annehmen, können sie den Ruf durch Drücken der Taste *Ablehnen* stumm schalten. Die Signalisierung erfolgt nur noch über die grün blinkende Leitungstaste. Der Anrufer hört weiterhin das Rufzeichen.

Während eines Anrufs



Während eines Anrufs können Sie diverse Komfortfunktionen ausführen und die Art der Sprachein- und -ausgabe ändern. Haben Sie zum Beispiel den Hörer abgenommen und drücken nun die Taste *Speaker* , dann wechselt das Telefon in den Freisprechmodus und Sie können den Hörer auflegen ohne das Gespräch zu beenden. Analog dazu können Sie auch zwischen Freisprech- und Headsetmodus und zwischen Headset- und Telefonhörermodus hin- und herschalten. Das Gespräch wird dabei nicht unterbrochen.

Während eines Anrufs stehen Ihnen folgende Funktionen über Softkeys zur Verfügung:

- **Halten:** Der Anruf wird gehalten bzw. geparkt. Sie können über eine andere Leitung einen zweiten Anruf tätigen oder eine sonstige Funktion des Telefons nutzen. Ihr Gesprächspartner hört währenddessen eine Wartemusik.

- **Konf.:** Mit dieser Funktion erstellen Sie eine Telefonkonferenz. Sie können dann mit mehreren Gesprächspartnern gleichzeitig sprechen. Die Vorgehensweise zum Erstellen einer Telefonkonferenz ist im Kapitel *Komfortfunktionen* beschrieben.

- **Umlegen:** Diese Funktion erlaubt es, einen aktiven Anruf an einen anderen Teilnehmer weiterzuleiten. Die Verwendung dieser Funktion finden Sie im Kapitel *Komfortfunktionen* erklärt.

Beenden eines Anrufs

Um ein aktives Gespräch zu beenden, gibt es mehrere Möglichkeiten.

- Sie legen den Hörer auf.
- Sie drücken Sie die Schaltfläche *Trennen*.
- Sie drücken Sie die Taste *Speaker* , falls Sie den Freisprechmodus eingeschaltet haben.
- Bei angeschlossenem Headset: Drücken Sie die Taste *Headset* oder die entsprechende Taste an Ihrem Headset.

Die Anrufliste

Ihr IP-Telefon verfügt über eine Anrufliste, auch Übersicht genannt. In dieser werden Ihnen alle verpassten und angenommenen Anrufe sowie gewählte Rufnummern übersichtlich dargestellt. Drücken Sie die Taste *History* um die Anrufliste zu öffnen. Mit den *Links/Rechts*-Tasten wechseln sie zwischen *Alle Einträge*, *Entgangene Anrufe*, *Angenommene Anrufe* und *Gewählte Rufnummern*. Navigieren Sie zu einem gewünschten Eintrag und drücken Sie die Taste *Wählen* oder *OK* um die ausgewählte Nummer anzurufen. Um einen oder alle Einträge zu löschen, drücken Sie die Taste *Mehr* und wählen Sie die entsprechende Option aus.

Folgenden Arten von Anrufen werden unterschieden:



Verpasster Anruf

Eingegangener Anruf

Ausgehender Anruf

Weiter- bzw. umgeleiteter Anruf
(auch durch Heranholen)

Anruf einer aufgeschalteten Leitung

Komfortfunktionen

Rufton ändern

Sie können den Klingel- bzw. Rufton Ihres IP-Telefons entsprechend Ihrer Wünsche anpassen. Dazu gehen Sie wie folgt vor:

1. Beenden Sie ggf. Ihr Telefonat.

2 Drücken Sie die Taste *Home* .

3. Wechseln Sie in die Menüpunkte *Telefoneinstellungen* → *Anzeige & Akustik* → *Rufton einstellen…*

4. Wählen Sie den gewünschten Klingelton mit dem Steuerkreuz und anhand der Bildschirmanweisungen aus und speichern Sie die Auswahl mit der Taste *Sichern*.

Ruftonlautstärke verändern

Es gibt zwei Möglichkeiten, um die Signalisierungslautstärke eingehender Anrufe zu verändern.

Variante 1:

Beenden Sie ggf. Ihr Telefonat und legen Sie auf.

Betätigen Sie nun die Taste *Volume* oder *Volume* mehrmals bis die gewünschte Ruftonlautstärke erreicht ist. Das Telefon klingelt zur Vorschau kurz in der gewählten Ruftonlautstärke. Zusätzlich sehen Sie auf dem Display die Infografik:

Variante 2:

Beenden Sie ggf. Ihr Telefonat und legen Sie auf.

Drücken Sie den Softkey *1x Ruf*. Ihr Telefon klingelt nun bei einem Anruf einmal kurz zur Signalisierung.

Signalisieren eines Anrufs über die LED

Ihr Telefon verfügt über eine LED zur Signalisierung von Anrufen und Voicemail-Nachrichten. Während eines eingehenden Anrufs blinkt die LED als zusätzliche optische Signalisierung. Sie können diese Signalisierung in den Einstellungen ein- und ausschalten.

Drücken Sie dazu die Taste *Home* und navigieren Sie zu *Telefoneinstellungen → Verbindungen.* Drücken Sie nun mehrmals die Taste *Nach-Unten* bis die Funktion *Anruf LED* ausgewählt ist. Mit Drücken der Taste OK können Sie die Signalisierungsfunktion ein- und ausschalten. Bestätigen Sie Ihre Einstellung bitte mit Drücken der Taste *Sichern*.

Anmerkung: Derzeit ist es leider nicht möglich, die LED-Signalisierung eines Anrufs mit der Funktion *1x Ruf* zu kombinieren. Wenn die Funktion *1x Ruf* aktiviert ist, wird die Signalisierung eines eingehenden Anrufs über die LED vom System ausgeschaltet.

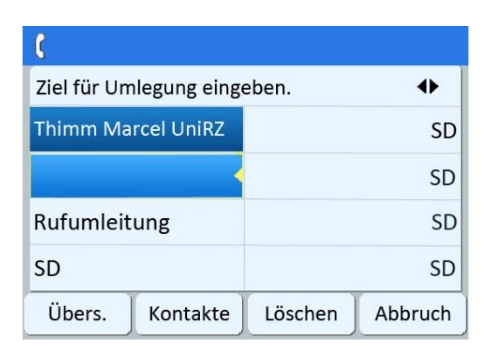
Anruf umlegen/weiterleiten

Ihr Telefon gibt Ihnen die Möglichkeit einen aktiven Anruf an einen anderen Teilnehmer weiterzuleiten bzw. umzulegen.

1. Drücken Sie die Taste *Umlegen.*
2. Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein.

Sie können nun abwarten bis der zweite Teilnehmer das Gespräch annimmt und ihn auf die Umlegung vorbereiten oder den Anrufer sofort zu ihm leiten.

3. Drücken Sie auf die Schaltfläche *Fertig.*



Konferenzschaltung

Die IP-Telefonie ermöglicht Ihnen das komfortable und schnelle Erstellen von Telefonkonferenzen. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Wählen Sie die Rufnummer des ersten Teilnehmers und beginnen Sie den Anruf.
2. Drücken Sie die Taste *Konf* .
3. Wählen Sie nun die Rufnummer des zweiten Teilnehmers. Das Telefon wählt nach Rufnummer-neingabe automatisch. Der erste Anruf wird dabei gehalten.
4. Drücken Sie die Taste *Teiln* .
5. Um weitere Teilnehmer hinzuzufügen, drücken Sie die Taste *Hinzu*.
6. Sie können Ihre Konferenzteilnahme beenden, in dem Sie einfach auflegen. Beachten Sie bitte, dass dabei die Konferenz zwischen den anderen Teilnehmern untereinander nicht getrennt wird.

Es können maximal 6 Teilnehmer an einer solchen Telefon-konferenz teilnehmen. Dabei spielt es keine Rolle, ob diese interne oder externe Teilnehmer sind.

Pickup-Gruppe

Ihr Administrator kann Ihnen eine sogenannte Pickup-Gruppe anlegen. Dabei werden mehrere Telefone in eine Art virtuelle Abteilung zusammengefasst. Jedem Teilnehmer in dieser virtuellen Abteilung werden dann eingehende Anrufe der anderen Teilnehmer diskret auf dem Telefondisplay signalisiert. Mittels der Schaltfläche *Heranholen* ist es nun auch möglich, den Anruf auf den eigenen Apparat zu holen und anzunehmen.

Team-Button  

Ein Team-Button stellt den Telefonstatus eines Teammitglieds dar. Hat Ihr Administrator Ihnen einen solchen Button eingerichtet, können Sie an ihm sehen, ob Ihr Teammitglied im Moment erreichbar ist, telefoniert oder angerufen wird. Darüber hinaus ist der Team-Button eine Kurzwahltaste zum jeweiligen Teammitglied. Der Teambutton bietet zudem die gleichen Funktionen wie eine Pickup-Gruppe.

Rückruf bei Besetzt (nur intern)

Sollte die gewählte Rufnummer besetzt sein, können Sie einen automatischen Anruf initiieren lassen. Drücken Sie dazu die Taste *Rückruf*. Sobald die Person ihr Gespräch beendet hat, klingelt Ihr Telefon kurz. Wenn Sie dann die Taste *Gespräch* drücken, wird die Rufnummer erneut gewählt.

Den Status einer Rückrufbitte sehen Sie in den erweiterten Funktionen (*Phone, nach rechts, runter*). Ist eine Rückrufbitte aktiviert, leuchtet die Leitungstaste neben der Funktion grün.

Rufumleitung und Rufweiterleitung

Mit Ihrem IP-Telefon ist es möglich, eine Rufweiterleitung einzurichten.
Drücken Sie die Taste *Phone* und wechseln Sie in die erweiterten Funktionen. Dort haben Sie die Möglichkeit alle eingehenden Anrufe auf eine bestimmte Rufnummer umzuleiten (RUL) oder alle eingehenden Anrufe auf Ihren persönlichen Anrufbeantworter weiterzuleiten (RWL).

Konfiguration einer Rufumleitung

1. Wählen Sie Taste *Rufumleitung*.
2. Geben Sie mit den Zifferntasten die gewünschte Zielrufnummer ein.
3. Zum Beenden der Eingabe drücken Sie die Taste *Speaker* .
4. Um die Rufumleitung auszuschalten drücken Sie die Taste *Rufumleitung* erneut.

Konfiguration einer Rufweiterleitung (Voicemail)

1. Drücken Sie die Taste *RWL*.
2. Alle eingehenden Anrufe werden nun sofort auf Ihren Anrufbeantworter (Voicemail) weitergeleitet.
3. Um die Rufweiterleitung auszuschalten, drücken Sie die Taste *RWL* erneut.

Kurzwahltasten konfigurieren

Um eine Kurzwahltaste (SD = ShortDial) zu konfigurieren, gehen Sie wie folgt vor:

1. Wechseln Sie mit der Taste *Phone* ins *Phone*-Menü und öffnen Sie die erweiterten Funktionen.
2. Suchen Sie die Funktion *KW Prog.* und wählen Sie diese aus.



3. Drücken Sie nun auf die SD-Taste, die Sie konfigurieren möchten.
4. Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein und bestätigen Sie diese mit der Raute-Taste.
5. Zum Beenden der Konfiguration der Kurzwahltasten drücken Sie die Taste *Speaker* .

Schaltflächen beschriften

Sie können einen Teil der Schaltflächen des *Phone*-Menüs individuell beschriften. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Wechseln Sie mit der Taste *Home* zum *Home*-Bildschirm.
2. Wechseln Sie in *Telefoneinstellungen* -> *Anwendungen* -> *Tasten beschriften…*
3. Navigieren Sie nun zu der Schaltfläche, die Sie neu beschriften möchten und drücken Sie die Taste *Editieren*. Nutzen Sie dazu die Zehnertastatur des Telefons. Die Eingabe der Buchstaben erfolgt analog zu der bei Handys.
4. Bestätigen Sie Ihre Eingabe durch Drücken der Taste *Sichern*.

Gastanmeldung

Wenn sie längere Zeit nicht an Ihrem Arbeitsplatz arbeiten (z.B. in einem Labor), können Sie Ihre Rufnummer auf das dort vorhandene IP-Telefon anmelden. Dazu benötigen Sie ihre Telefon-PIN. Diese können Sie auf der Website http://www.tu-ilmenau.de/voip unter dem Reiter CTI einsehen, nachdem Sie sich dort angemeldet haben. Am Gasttelefon drücken Sie auf die Taste *Home* und dann auf die Taste *Gastanmeldung*. Danach geben Sie Ihre Rufnummer und Ihre Telefon-Pin ein. Sie können sich zwischen einer und zwölf Stunden anmelden. Danach drücken Sie die Taste *Fortsetz.* und die Anmeldung wird ausgeführt. Dabei wird die Rufnummer von ihrem Bürotelefon abgemeldet. Nach Ablauf der angegebenen Zeit wird Ihre Rufnummer vom Gasttelefon abgemeldet und automatisch wieder an Ihrem Bürotelefon angemeldet. Wenn Sie sich vor Ablauf der Zeit wieder abmelden möchten, drücken Sie *Home* und *Abmeld*.

Problembehandlung

Ich erhalte einen Anruf von einem im Telefonbuch gespeicherten Kontakt, sehe aber dennoch seine Rufnummer und nicht seinen Namen im Display. Was kann ich tun?

Wechseln Sie in *Home* → *Telefoneinstellungen* → *Verbindungen*.
Prüfen Sie, ob die Funktion *Kontakte mit Anrufen koppeln* eingeschaltet ist.

Ich habe eigene Kontakte im Telefon eingepflegt. Aus welchem Telefonbuch werden mir die Namen zu den Rufnummern bei eingehenden Anrufen angezeigt?

Wenn bei Ihnen ein Anruf eingeht, der zwar vom System mit einem Namen versehen ist, Sie diesen Kontakt aber mit anderen Namen im eigenen Telefonbuch haben, so wird das Telefon zur Anzeige den Namen aus Ihrem eigenen Telefonbuch verwenden.

Ist es möglich, dass mein Telefon wie gewohnt nach der Eingabe von Rufnummern automatisch wählt?

Wechseln Sie in *Home* → *Telefoneinstellungen* → *Verbindungen*.
Die Funktion *Nummer bearbeiten* muss ausgeschaltet sein, damit das Telefon wie gewohnt automatisch wählt.

Der Versuch der Einrichtung einer Rufweiterleitung auf den Anrufbeantworter (Voicemail) schlägt fehl. Mein Telefon gibt dabei einen Fehlerton aus.

Vergewissern Sie sich, dass Ihr Anrufbeantworter konfiguriert ist. Konsultieren Sie dazu bitte Ihren Administrator.

Kann ich eigene .mp3- oder .wav-Dateien als Klingeltöne verwenden?

Nein, das ist leider nicht möglich.

Wie kann ich den Headset-Modus nutzen?

Um den Headset-Modus nutzen zu können, benötigen Sie ein kabelgebundenes Headset mit einem Avaya-konformen Anschluss. Nähere Informationen dazu erhalten Sie bei Ihrem Administrator.

Woher kann ich ein Headset beziehen?

Das Universitätsrechenzentrum stellt nur für besondere Anwendungsfälle, wie z.B. Hotlines, Headsets bereit. Sollten Sie außerhalb dieses Anwendungsbereichs ein Headset benutzen möchten, so beschaffen Sie dieses bitte privat oder über Ihre Kostenstelle.

Wie erreiche ich meinen Administrator?

Die Kontaktinformationen finden Sie auf der Rückseite dieser Broschüre.

CTI Software

(Computer Telephony Integration)



1) Anrufliste
2) Kontakte
3) Menü
4) (v. l. n. r.) Suchen – Anruf tätigen – Wahlwiederholung – Tastenfeld ein bzw. ausblenden
5) Kurzwahltasten

Die CTI-Software ermöglicht die computergestützte Telefonie und kann Ihnen dabei helfen, Ihre Telefonprozesse effizienter zu gestalten. Unter http://www.tu-ilmenau.de/voip/ können Sie das Programm Avaya one-X Communicator herunterladen und finden dazu eine Installationsanleitung.

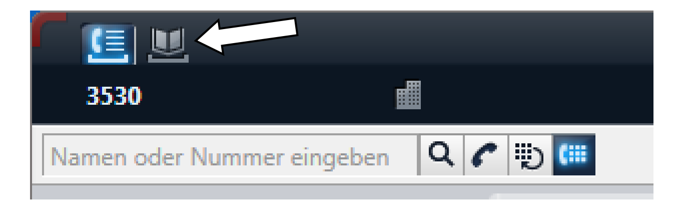
Nach dem Öffnen des Programms finden Sie das Menü mit einigen Funktionen wie Sie es auch auf Ihrem Telefondisplay sehen. Um das Tastenfeld sichtbar zu machen gehen Sie auf *Menü* → *Anzeigen* und machen dann an ein Häkchen bei *Tastenfeld anzeigen*. Die Bedienung ist ähnlich wie beim Telefon schnell erlernbar und bleibt intuitiv.

Anruf tätigen

Sie können wie gewohnt die gewünschte Rufnummer über das Tastenfeld eingeben. Entweder Sie klicken auf den schwarzen Hörer und die Freisprechanlage an Ihrem Telefon schaltet sich ein, oder Sie nehmen den Telefonhörer ab.

Wenn Sie Nummern auf Ihre Kurzwahltasten konfiguriert haben, dann können Sie diese drücken und telefonieren.

Rufnummern aus Ihrer Kontaktliste können Sie mithilfe der Suchfunktion finden, indem Sie die Nummer oder den Namen in das Suchfeld eingeben, den gewünschten Kontakt anklicken und dann auf den grünen Hörer klicken. Um Ihre gesamte Kontaktliste zu sehen, klicken Sie oben auf den zweiten Button von links.



Über das Dropdown kann man zwischen meine Kontakte, Favoriten und Suchergebnisse wechseln. Die Kontakte entsprechen jedoch nicht denen, die im IP-Telefon gespeichert sind.

Anruf annehmen oder ablehnen

Wenn Sie angerufen werden, dann öffnet sich ein Fenster auf Ihrem Bildschirm. Dort wird angezeigt, von wem Sie gerade angerufen werden. Zusätzlich sind ein grüner und ein roter Hörer zu sehen. Wenn Sie den roten Hörer anklicken, dann lehnen Sie den Anruf ab. Wenn Sie den grünen Hörer drücken, dann schaltet sich die Freisprechanlage an Ihrem Telefon an.

Kurzwahltasten konfigurieren

Um eine Kurzwahltaste zu konfigurieren klicken Sie auf *KW.Prog.*, dann klicken Sie auf ein freies SD Feld, danach geben Sie Ihre gewünschte Rufnummer ein und drücken erneut auf SD. Diese Taste ändert sich ebenfalls auf Ihrem Telefon. Die Beschriftung dieser Taste können Sie dann wie gewohnt über das Telefon ändern.

Neue Kontakte

Damit Sie neue Kontakte in Ihr Telefonbuch einspeichern können, öffnen Sie die Kontaktliste und gehen Sie über das Menü zu *Kontakte*. Dort finden Sie die Möglichkeiten einen Kontakt selber zu erstellen. Ihre Kontakte aus Outlook können automatisch vom Programm importiert werden. Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit bestimmte Kontakte zu Ihren Favoriten hinzuzufügen oder ihre Kontakte in bestimmte Gruppen einzuteilen.

Konferenzschaltung

Sie können mithilfe der Software ebenfalls eine Telefonkonferenz erstellen. Dazu wählen Sie die Rufnummer des ersten Teilnehmers und beginnen den Anruf. Danach klicken Sie auf das Feld *Konferenz* und geben die zweite Rufnummer ein und bestätigen dies mit *OK*. Das Telefon wählt nach der Eingabe automatisch und der erste Anruf wird dabei gehalten. Sobald der dritte Teilnehmer den Anruf annimmt, wird der zweite Teilnehmer automatisch dazu geschaltet.

Ihr Ansprechpartner:

Technische Universität Ilmenau
Universitätsrechenzentrum
Am Helmholtzring 9
98693 Ilmenau

Telefon +49 3677 69 3001
E-Mail voip@tu-ilmenau.de



www.tu-ilmenau.de/unirz